



RISERVATO ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA
 COPIA DA INVIARE IN CLASSE
 COPIA DA DEPOSITARE AGLI ATTI

COMPILARE IL PRESENTE MODULO

ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DEL GENITORE/TUTORE DELEGANTE E DEI DELEGATI

CONSEGNARE presso la portineria della scuola in duplice copia esclusivamente dal genitore/tutore (**N.B.** per ogni bambino devono essere consegnati n°2 modelli di delega compilati e firmati e n°2 copie del documento **del delegante e delle persone delegate**)

Per delegare i genitori della stessa classe non è necessario allegare le copie dei documenti dei delegati. NON POTRANNO ESSERE ACCOLTE DELEGHE INCOMPLETE

Il/la sottoscritto/a <i>Nome e cognome</i>	
genitore dell'alunno/a <i>Nome e cognome</i>	
nato/a il	
iscritto/a alla	➤ scuola dell'infanzia sezione: _____ ➤ scuola primaria classe: _____ sezione: _____
recapiti telefonici	

DELEGA LE SEGUENTI PERSONE A RITIRARE IL PROPRIO FIGLIO/A

per l'intero anno scolastico _____	per i giorni _____
------------------------------------	--------------------

NOME E COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	DOCUMENTO N°

(*) se non parente indicare in alternativa la qualifica; ad es. amico, vicino di casa, etc.
 La presente delega ha valore annuale ed esonera la scuola da responsabilità circa gli incidenti che possono capitare al proprio/a figlio/a fuori dell'edificio scolastico.
 L'insegnante consegnerà l'alunno esclusivamente ad uno dei genitori, o persona delegata, previa presentazione di un documento di riconoscimento.

Roma, li _____ Firma _____